

**REA-NET**  
**業者向けマニュアル**

**第 1.0 版**

**公益社団法人 日本不動産鑑定士協会連合会**

## 目次

1 はじめに.....	2
1.1 業者向けマニュアル.....	2
1.2 各機能について.....	2
1.3 機能概要.....	2
2 操作手順.....	3
3 事例閲覧サービス利用履歴.....	4
3.1 年月別 利用集計.....	5
3.2 年月日別 利用詳細.....	6
4 REA-Jirei 利用申請.....	7
4.1 利用開始申請.....	8
4.2 変更申請.....	11
4.3 利用停止申請.....	14
4.4 申請書再印刷.....	17
5 お問い合わせ先.....	18

## 1 はじめに

### 1.1 業者向けマニュアル

本書は、業者向けの一般鑑定事例閲覧メニューの事例閲覧サービス利用履歴、事例申請メニューの REA-Jirei 利用申請の機能に関する操作方法を説明します。

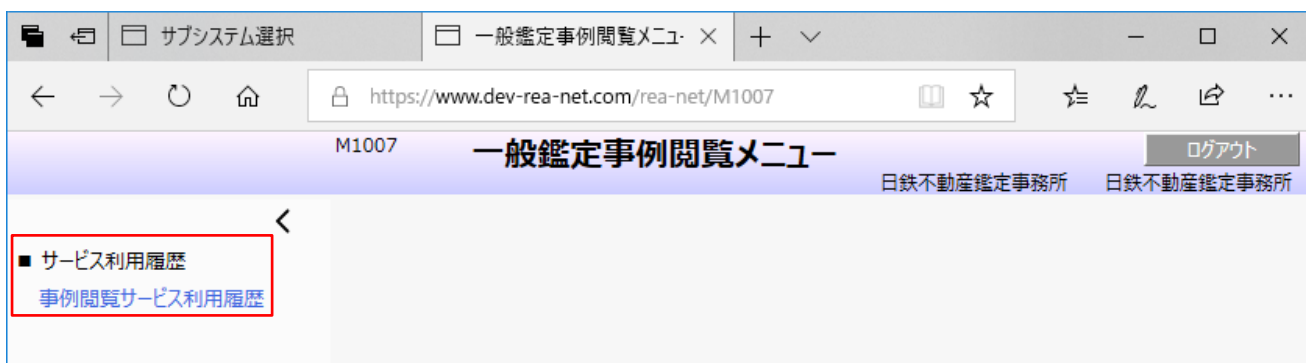
また、本書は、土協会に所属する業者の方のみが対象です。

### 1.2 各機能について

業者向けの機能をご説明いたします。

業者向けの機能は以下の枠線に囲まれている 2 機能があります。

各機能の説明については、次項「1.3 機能概要」に記載しております。

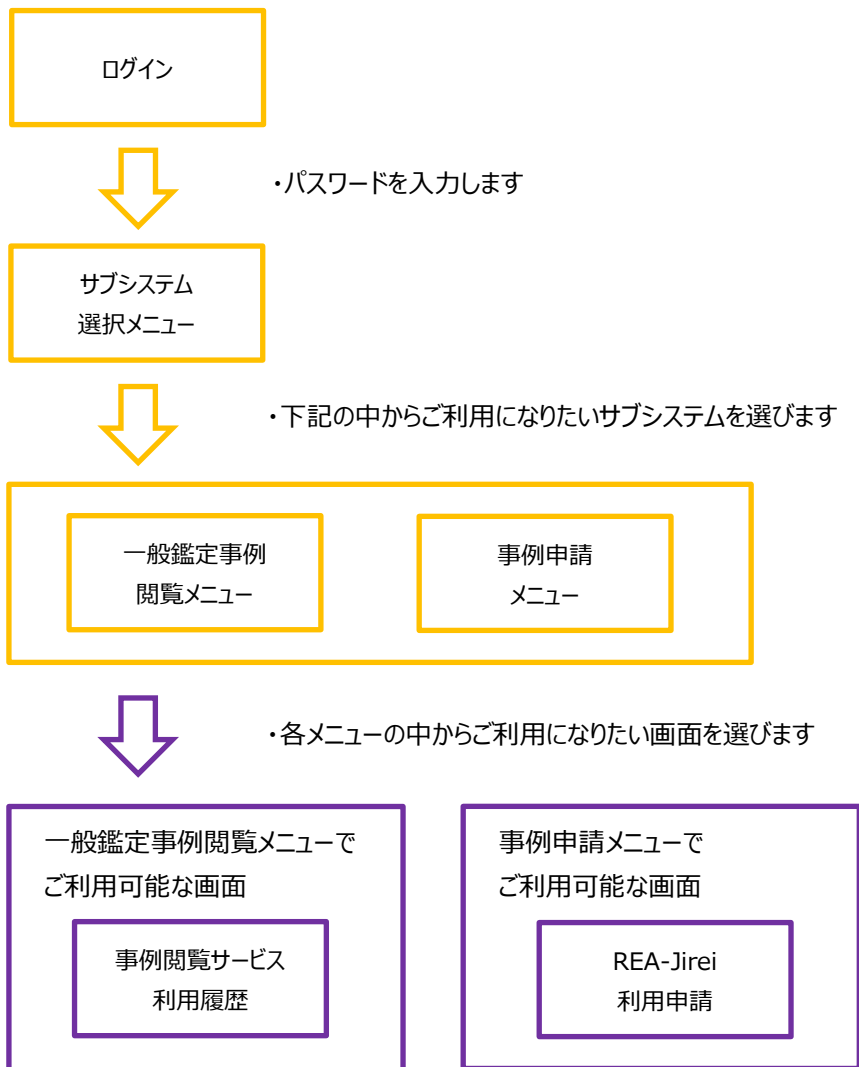


### 1.3 機能概要

- ① 事例閲覧サービス利用履歴  
事例閲覧の利用履歴を確認することができます。
- ② REA-Jirei 利用申請  
REA-Jirei 利用開始、料金種別変更、及び利用停止を申請することができます。

## 2 操作手順

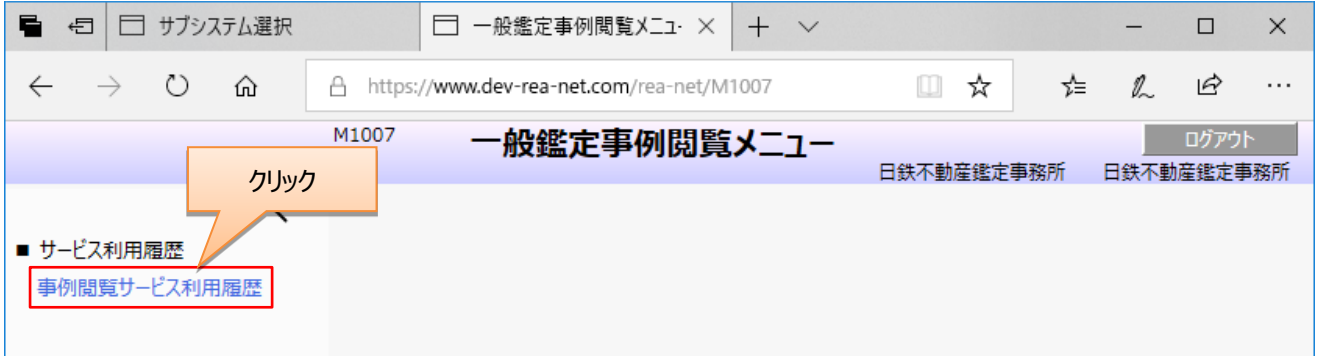
業者向けの操作を行う場合は以下の操作手順で各画面を表示します。  
各画面の操作方法については次章以降をご確認ください。



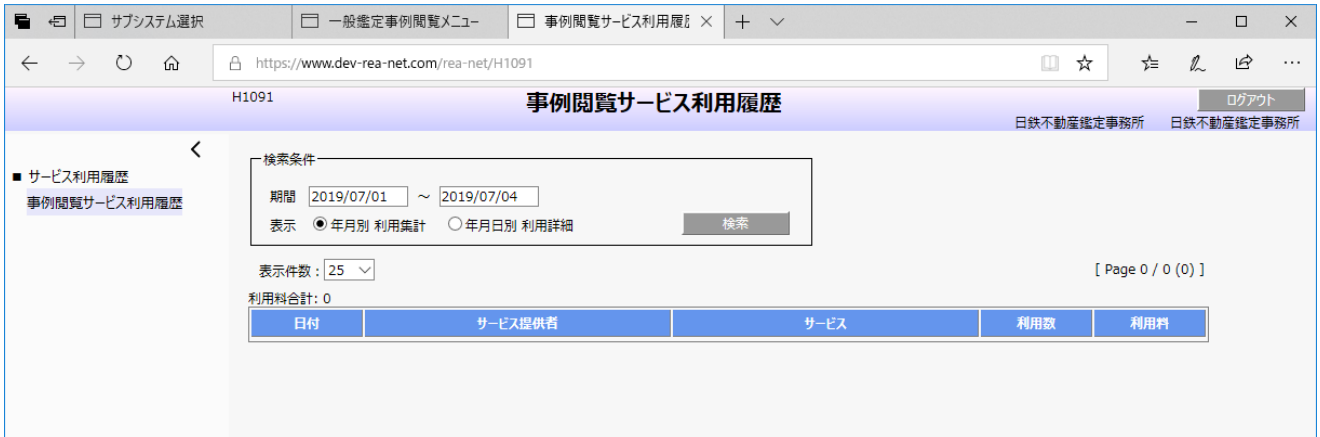
### 3 事例閲覧サービス利用履歴

「事例閲覧サービス利用履歴」の操作方法をご説明します。

「一般鑑定事例閲覧メニュー」画面にて【事例閲覧サービス利用履歴】をクリックします。

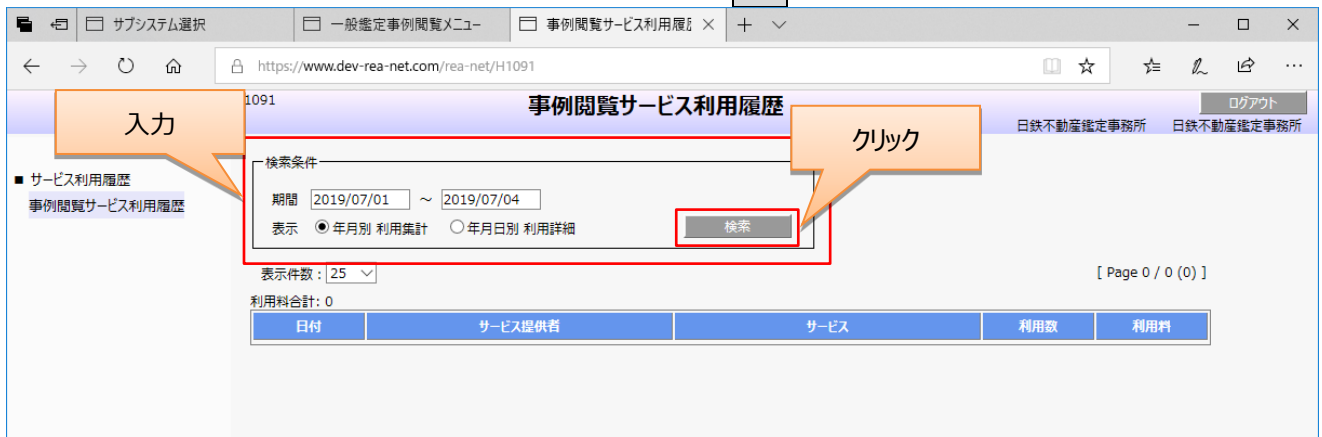


「事例閲覧サービス利用履歴」画面が表示されます。

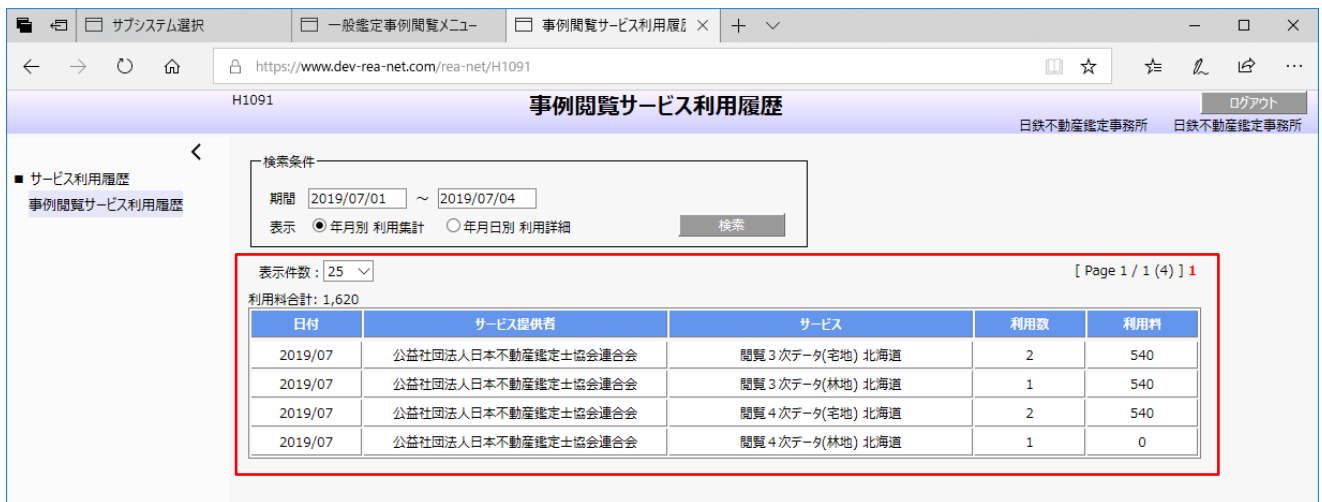


### 3.1 年月別 利用集計

「表示」の「年月別 利用集計」を選択、検索したい「期間」を入力し、検索ボタンをクリックします。

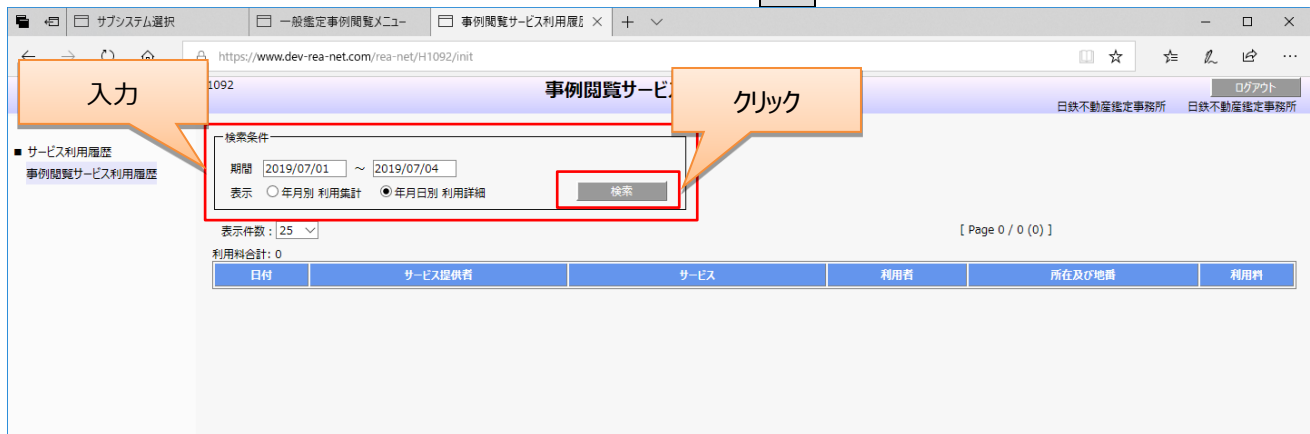


検索条件の内容に応じて検索結果が画面下部に一覧表で表示されます。

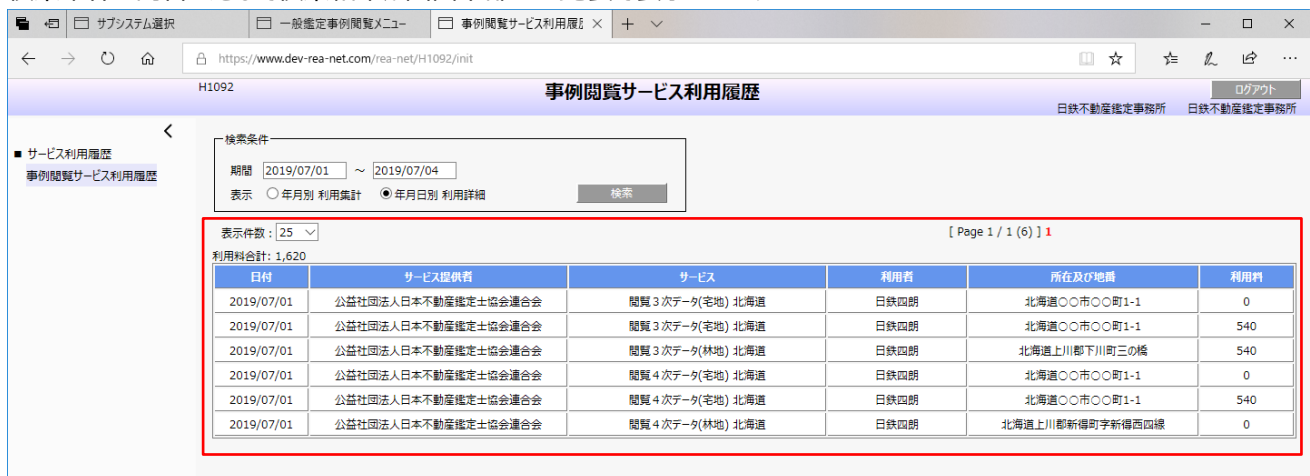


### 3.2 年月日別 利用詳細

「表示」の「年月日別 利用詳細」を選択、検索したい「期間」を入力し、検索ボタンをクリックします。



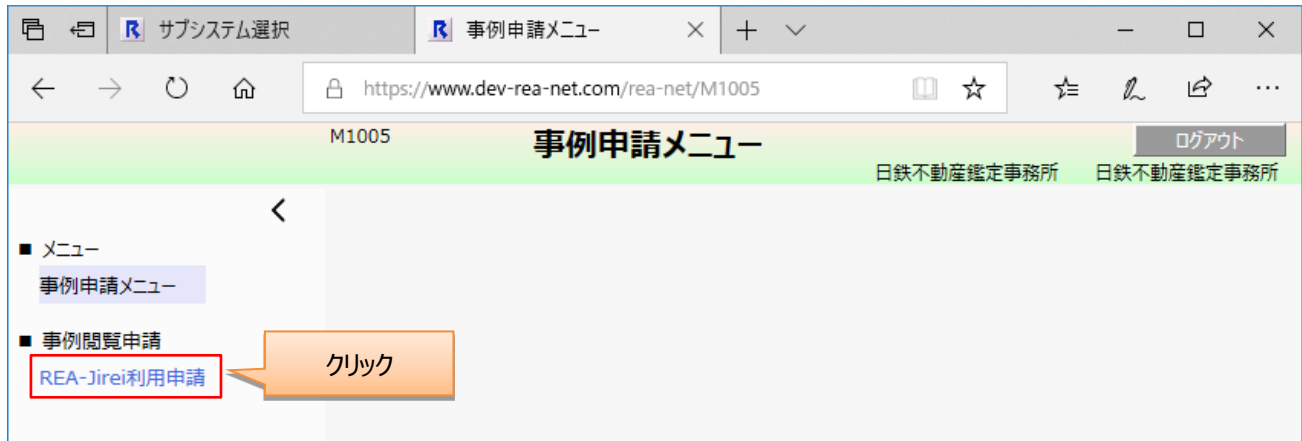
検索条件の内容に応じて検索結果が画面下部に一覧表で表示されます。



## 4 REA-Jirei 利用申請

「REA-Jirei 利用申請」の操作方法をご説明します。

「事例申請メニュー」画面にて【REA-Jirei 利用申請】をクリックします。



「REA-Jirei 利用申請一覧」画面が表示されます。



## 4.1 利用開始申請

利用開始申請ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'REA-Jirei利用申請一覧' (Overview) page. A callout box labeled 'クリック' (Click) points to the '利用開始申請' button. Below the button, there are several text boxes providing instructions:

- 変更申請**: 業者会員に所属する利用者の「追加」または「削除」を申請する場合は、こちらです。利用にあたっては、本会が定める要件を充当する必要があります。申請書を受領後、本会及び士協会の入会、事例閲覧希望者の認定講習受講を確認後に基本料の請求書を送付いたします。事例閲覧開始は、入金確認後となりますのでご了承ください。
- 利用停止申請**: 業者会員に所属する利用者全員の「利用停止」を申請する場合は、こちらです。逃ってのご申請や既にご入金いただいている料金の返金はできませんのでご了承ください。業者会員に所属する利用者の一部を削除する場合は、【変更申請】から行ってください。

At the bottom, there is a table with columns: 申請管理番号, 申請区分, 申請日, 担当者名. The page also shows '表示件数: 25' and '[ Page 0 / 0 (0) ]'.

「REA-Jirei 利用開始申請」画面が表示されます。

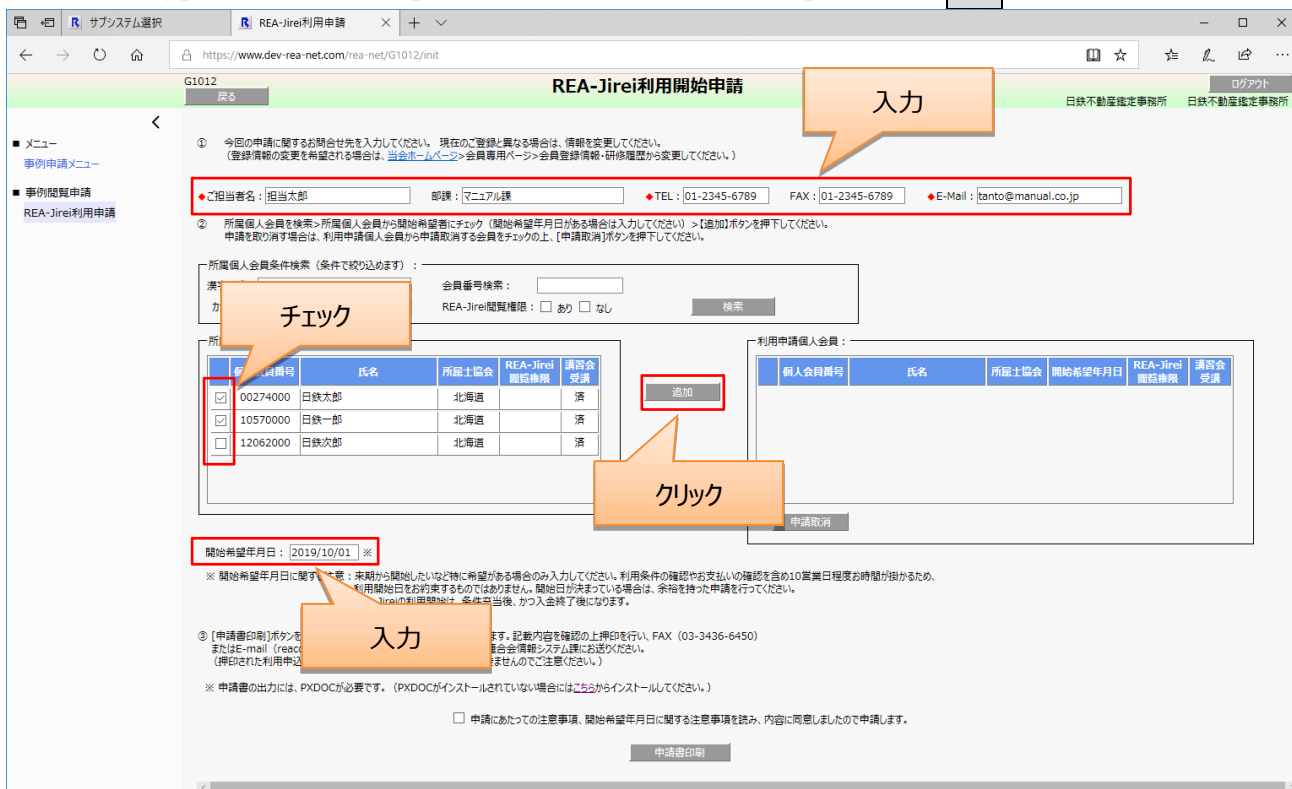
The screenshot shows the 'REA-Jirei利用開始申請' (Application) form. It includes search criteria for '所属個人会員条件検索' and '利用申請個人会員'. Below the search criteria, there is a table of members:

個人会員番号	氏名	所属士協会	REA-Jirei 開始情報	講習会 受講
<input type="checkbox"/> 00274000	日鉄太郎	北海道		済
<input type="checkbox"/> 10570000	日鉄一郎	北海道		済
<input type="checkbox"/> 12062000	日鉄次郎	北海道		済

Additional form elements include:
 

- 担当者名, 前課, TEL, FAX, E-Mail input fields.
- 開始希望年月日:  ※
- 注意事項: 開始希望年月日に関する注意: 来期から開始したいなど特に希望がある場合のみ入力してください。利用条件の確認やお支払いの確認を含め10営業日程度お時間が掛かるため、利用開始日をお約束するものではありません。開始日が決まっている場合は、余裕を持った申請を行ってください。REA-Jireiの利用開始は、条件充当後、かつ入金終了後となります。
- 申請書印刷ボタン

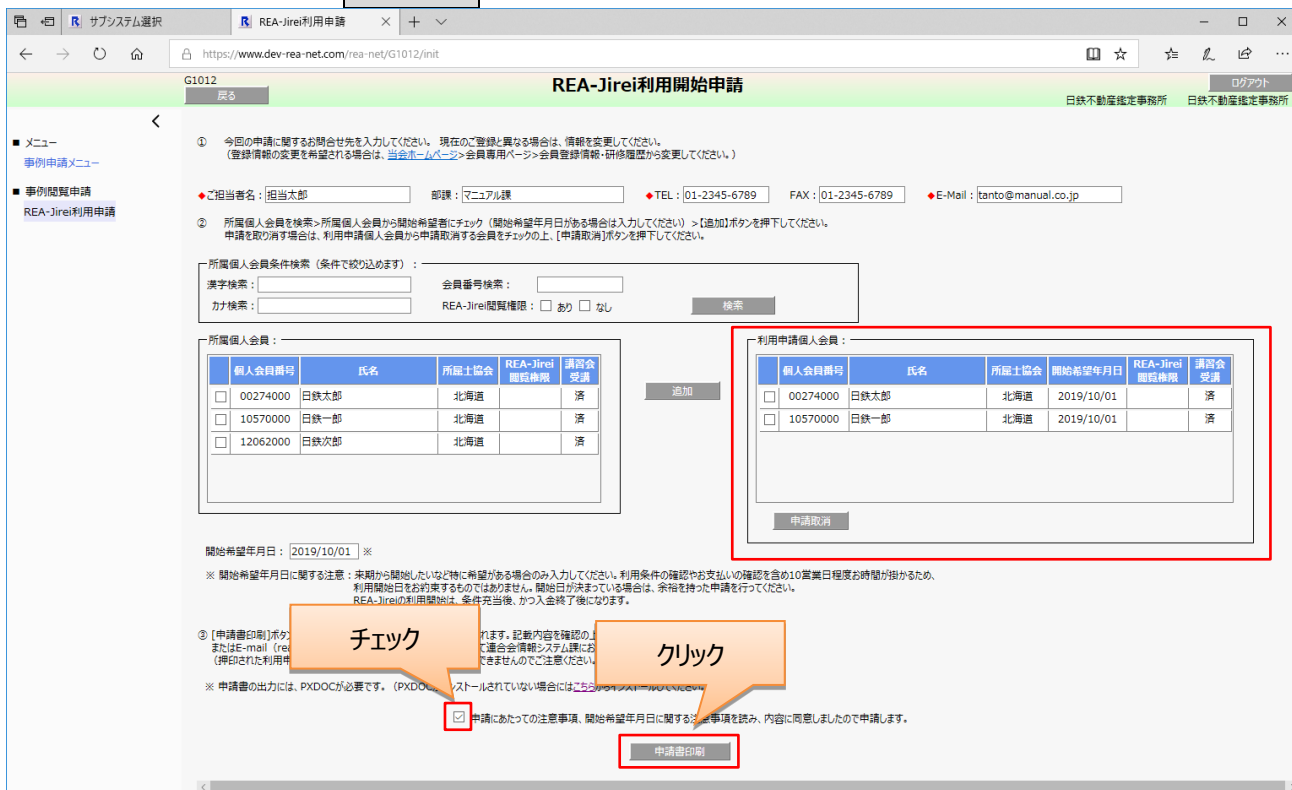
「申請担当情報」、「開始希望年月日」を入力、追加したい「所属個人会員」にチェックし、「追加」ボタンをクリックします。



※講習会受講済の会員のみ追加できます。

チェックした個人会員が「利用申請個人会員」に追加されます。

「注意事項の同意」にチェックし、「申請書印刷」ボタンをクリックします。



利用申込書の帳票ファイルが出力され、表示されます。

**印刷** ボタンをクリックし、利用申込書を印刷します。

The screenshot shows a document viewer window titled 'PXDoc'. The main content is a form titled 'REA-NET/REA-Jirei利用申込書' (REA-NET/REA-Jirei Application Form). The form includes a header with the organization name '公益社団法人日本不動産鑑定士協会 会 取' and a table for application details. Below the table is a table for '利用者申請情報' (Applicant Information) with columns for applicant ID, name, and date. At the bottom, there are instructions and a disclaimer.

The sidebar on the right contains the following options:

- Print: OneNote 2010 に送る (リダイレクト 1) with a 'プロパティ' button.
- Print Range:
  - Print All:  すべて
  - Page Selection:  ページ指定 (with page number input fields set to 1)
  - Current Page:  現在のページ
- Copy:
  - Number of Copies: 1 (with a dropdown arrow)
  - Unit:  部単位
- Options: >> オプション

At the bottom of the sidebar, the '印刷' (Print) button is highlighted with a red box, and an orange callout arrow points to it with the text 'クリック' (Click). Below the sidebar are navigation controls including a page number input field showing '1 / 1' and navigation arrows.

## 4.2 変更申請

変更申請ボタンをクリックします。

REA-Jirei利用申請一覧

日鉄不動産鑑定事務所 日鉄不動産鑑定事務所

メニュー  
事例申請メニュー

事例閲覧申請  
REA-Jirei利用申請

※申請書の出力には、PXDOCが必要です。(PXDOCがインストールされていない場合にはこちらからインストールしてください。)  
※PDFでの申請書のダウンロードを希望される場合は、会員専用ページからダウンロードしてください。  
<https://www.fudousan-kanteishi.or.jp/km/nshp/entry/?path=km/nshp/entry>

利用開始申請

業者会員の「新規利用」または「利用再開」を申請する場合は、こちらです。  
利用にあたっては、本会が定める要件を充当する必要があります。  
申請書を受領後、  
本会及び士協会の入会  
事例閲覧希望者の認定講習受講  
を確認後に基本料の請求書を送付いたします。  
事例閲覧開始は、入金確認後となりますのでご了承ください。

**変更申請**

業者会員に所属する利用者の「追加」または「削除」を申請する場合は、こちらです。  
「追加」の場合、「利用開始申請」の手続と同様の流れになります。  
「削除」の場合、選ってのご申請や既にご入金いただいている料金の返金はできませんのでご了承ください。

利用停止申請

業者会員に所属する利用者全員の「利用停止」を申請する場合は、こちらです。  
選ってのご申請や既にご入金いただいている料金の返金はできませんのでご了承ください。  
業者会員に所属する利用者の一部を削除する場合は、【変更申請】から行ってください。

申請履歴：

表示件数：25 [ Page 1 / 1 (1) ] 1

申請管理番号	申請区分	申請日	担当者名
201910031553332950274000	開始	2019/10/03 15:53:33	担当太郎

「REA-Jirei 利用変更申請」画面が表示されます。

REA-Jirei利用変更申請

日鉄不動産鑑定事務所 日鉄不動産鑑定事務所

メニュー  
事例申請メニュー

事例閲覧申請  
REA-Jirei利用申請

① 今回の申請に関するお問合せ先を入力してください。現在のご登録と異なる場合は、情報を変更してください。  
(登録情報の変更を希望される場合は、[当会ホームページ](#)→会員専用ページ→会員登録情報・研修履歴から変更してください)  
◆ご担当者名： \_\_\_\_\_ 部署： \_\_\_\_\_ ◆TEL：(01-2345-6789) FAX：(01-2345-6789) ◆E-Mail： \_\_\_\_\_

② 所属個人会員検索>所属個人会員から開始希望者にチェック（開始希望年月日がある場合は入力してください）>【追加】または【停止】ボタンを押下してください。  
申請を取り消す場合は、利用申請個人会員から申請取消する会員をチェックの上、【申請取消】ボタンを押下してください。

所属個人会員条件検索（条件で絞り込みます）：

漢字検索： \_\_\_\_\_ 会員番号検索： \_\_\_\_\_  
カナ検索： \_\_\_\_\_ REA-Jirei閲覧権限：  あり  なし

検索

所属個人会員：

個人会員番号	氏名	所属士協会	REA-Jirei 閲覧権限	講習会 受講
<input type="checkbox"/> 00274000	日鉄太郎	北海道	あり	済
<input type="checkbox"/> 10570000	日鉄一郎	北海道	あり	済
<input type="checkbox"/> 12062000	日鉄次郎	北海道		済

追加

削除

利用申請個人会員：

個人会員番号	氏名	内容	変更希望年月日	所属士協会	REA-Jirei 閲覧権限	講習会 受講

申請取消

変更希望年月日： \_\_\_\_\_ ※

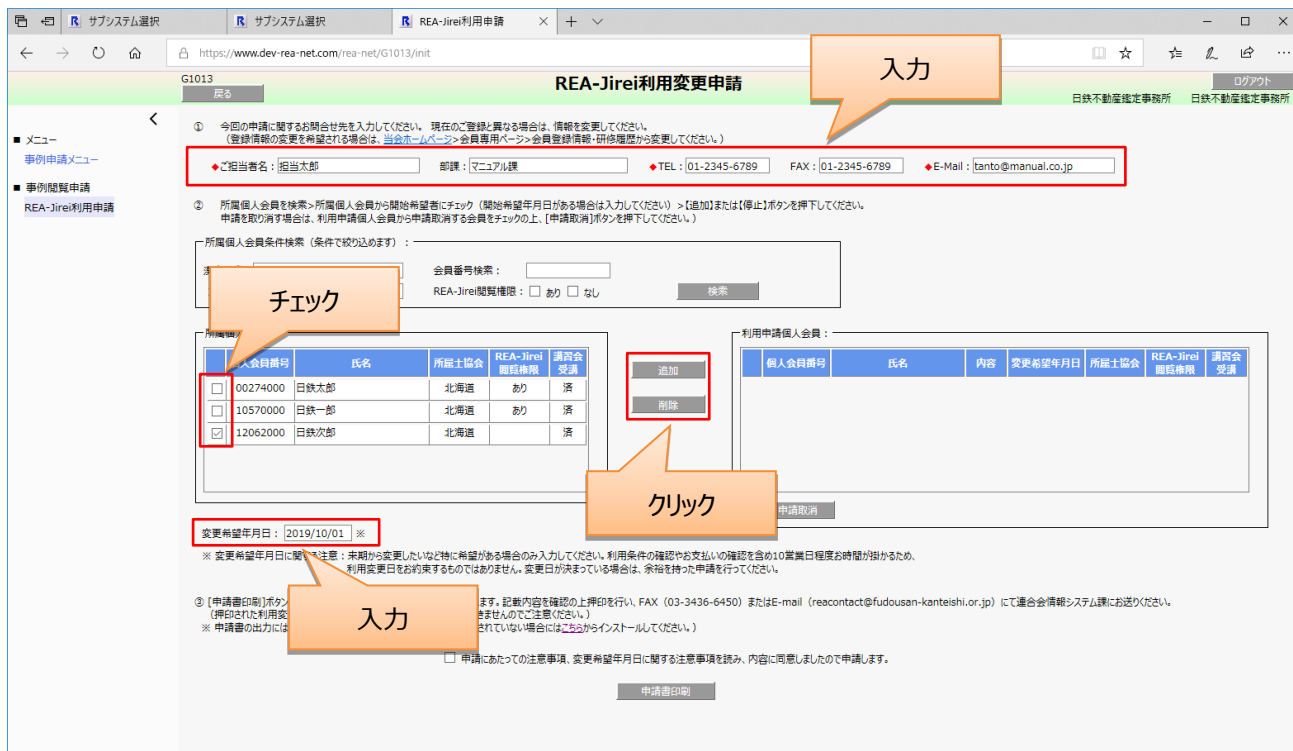
※ 変更希望年月日に関する注意：未期から変更したいなど特に希望がある場合のみ入力してください。利用条件の確認やお支払いの確認を含め10営業日程度お時間がかかります。  
利用変更日を約束するものではありません。変更日が決まっている場合は、余裕を持った申請を行ってください。

③ [申請書印刷]ボタンを押下すると、利用変更届がPXDOCで出力されます。記載内容を確認の上押印を行い、FAX (03-3436-6450) またはE-mail (reacontact@fudousan-kanteishi.or.jp) にて連合会情報システム課にお送りください。  
(押印された利用変更届の提出がない場合は、処理を進めることができませんのでご注意ください。)  
※ 申請書の出力には、PXDOCが必要です。(PXDOCがインストールされていない場合にはこちらからインストールしてください。)

申請にあたっての注意事項、変更希望年月日に関する注意事項を読み、内容に同意しましたので申請します。

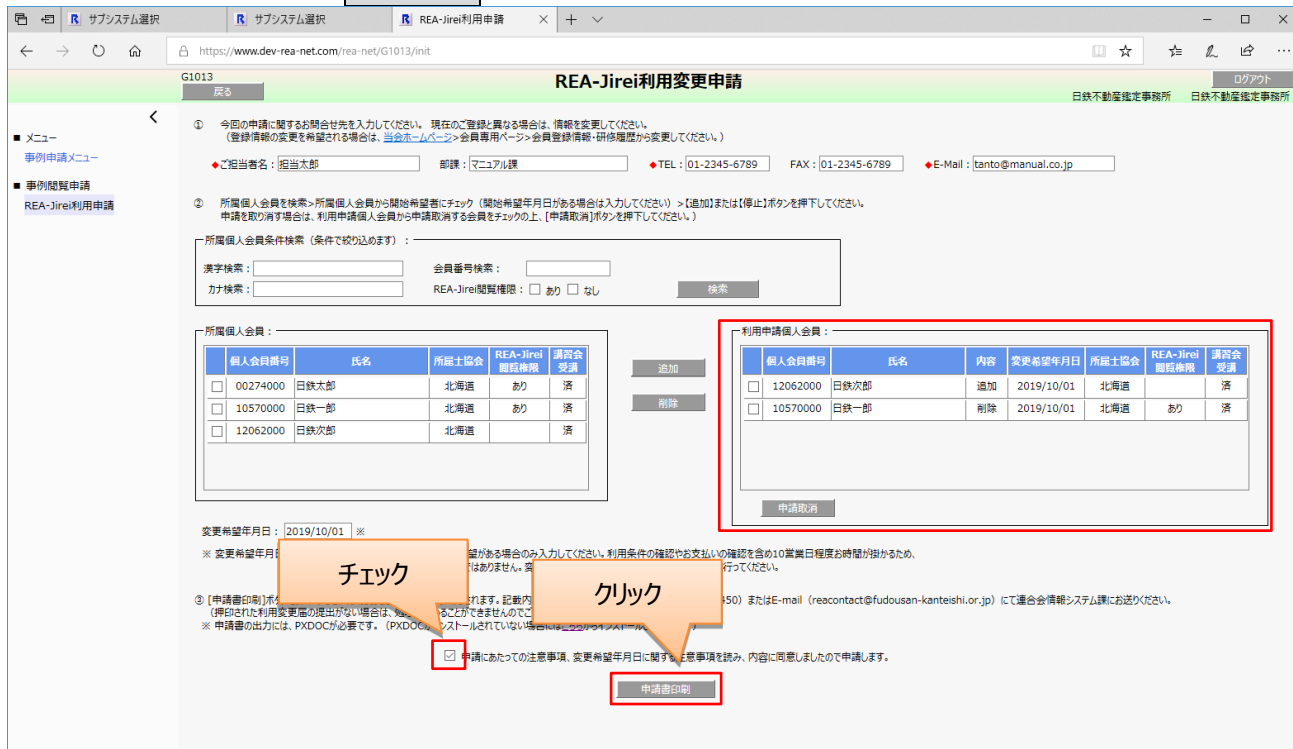
申請書印刷

「申請担当情報」、「変更希望年月日」を入力、追加/削除したい「所属個人会員」にチェックし、**追加**ボタン/**削除**ボタンをクリックします。



※講習会受講済の会員のみ追加できます。

チェックした個人会員が「利用申請個人会員」に追加されます。  
 追加の場合は「内容」に「追加」、削除の場合は「削除」と表示されます。  
 「注意事項の同意」にチェックし、**申請書印刷**ボタンをクリックします。



利用変更届の帳票ファイルが出力され、表示されます。

**印刷** ボタンをクリックし、利用変更届を印刷します。

The screenshot shows a document viewer window titled 'PXDoc'. The document content is as follows:

**REA-NET/REA-Jirei利用変更届**

公益社団法人日本不動産鑑定士協会 謹啓  
 REA-NET/REA-Jireiの利用変更を下記により申し込みます。  
 なお、利用にあたっては、関係の「不動産取引簿籍情報提供制度」による権利資料の提供・提供・利用に関する諸般の事項を所管官庁等に遵守させます。

業者会員番号	50274990	5桁桁々以上ある 欄を記入ください	申込日	2019年10月03日
アソシ	ニッポンフッドカンパニーアイムシキ			
業名	日鉄不動産資本提携			
所在地	〒 000-0000 〇〇××1-1-1 〇 1			
ご担当名	担当本部	部署	マニュアル課	
連絡先	電話番号	01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789

【追加または削除する利用客】

	個人会員番号	氏名	内容	変更希望年月日
1	12062000	日鉄次郎	追加	2019年10月01日
2	10570000	日鉄一郎	削除	2019年10月01日
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

※変更希望年月日は、さかのぼって申請することはできません。  
 ※追加の場合、条件を充足していない場合は、事務局を連絡させていただきます。  
 【その他連絡事項がありましたら以下に記載ください。】

※名称、所在地等の変更についてはこの用紙ではできません。「登録事項変更申請書」を事務局宛にてご提出ください。  
 公益社団法人 日本不動産鑑定士協会 情報システム課 1/1  
 FAX番号：03-3436-6450

The print dialog on the right includes the following options:

- プリンタ: OneNote 2010 に送る (リダイレクト 1) (プロパティ)
- 印刷範囲:
  - すべて
  - ページ指定: 1 / 1
  - 現在のページ
- コピー: 部数 1 (部単位)
- オプション: (Empty)
- Buttons: 印刷 (highlighted with a red box and callout 'クリック'), キャンセル

### 4.3 利用停止申請

利用停止申請ボタンをクリックします。

REA-Jirei利用申請一覧

※申請書の出力には、PXDOCが必要です。(PXDOCがインストールされていない場合にはこちらからインストールしてください。)  
 ※PDFでの申請書のダウンロードを希望される場合は、会員専用ページからダウンロードしてください。  
<https://www.fudousan-kanteishi.or.jp/km/nshp/entry/?path=km/nshp/entry>

利用開始申請

業者会員の「新規利用」または「利用再開」を申請する場合は、こちらです。  
 利用にあたっては、本会が定める要件を充当する必要があります。  
 申請書を受領後、  
 本会及び士協会の入会  
 事例閲覧希望者の認定講習受講  
 を確認後に基本料の請求書を送付いたします。  
 事例閲覧開始は、入金確認後となりますのでご了承ください。

変更申請

業者会員に所属する利用者の「追加」または「削除」を申請する場合は、こちらです。  
 「追加」の場合、「利用開始申請」の手続と同様の流れになります。  
 「削除」の場合、選ってのご申請や既にご入金いただいている料金の返金はできませんのでご了承ください。

**クリック**

利用停止申請

業者会員に所属する利用者全員の「利用停止」を申請する場合は、こちらです。  
 選ってのご申請や既にご入金いただいている料金の返金はできませんのでご了承ください。  
 業者会員に所属する利用者の一部を削除する場合は、【変更申請】から行ってください。

申請履歴：

表示件数：25 [ Page 1 / 1 (2) ] 1

申請管理番号	申請区分	申請日	担当者名	
201910031553332950274000	開始	2019/10/03 15:53:33	担当太郎	詳細
2019100316051872150274000	変更	2019/10/03 16:05:18	担当太郎	詳細

「REA-Jirei 利用停止申請」画面が表示されます。

REA-Jirei利用停止申請

① 今回の申請に関するお問合せ先を入力してください。現在のご登録と異なる場合は、情報を変更してください。  
 (登録情報の変更を希望される場合は、[当会ホームページ](#)>会員専用ページ>会員登録情報・研修履歴から変更してください。)

◆ご担当者名：   ◆TEL：01-2345-6789  ◆E-Mail：   ◆FAX：01-2345-6789

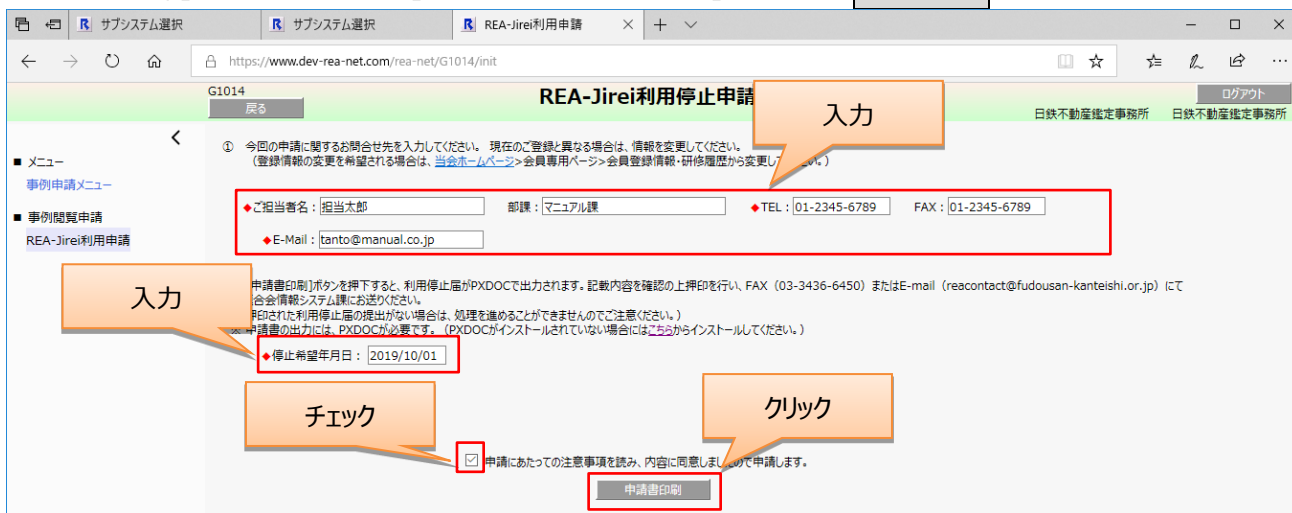
② [申請書印刷]ボタンを押下すると、利用停止届がPXDOCで出力されます。記載内容を確認の上押印を行い、FAX (03-3436-6450) またはE-mail (reacontact@fudousan-kanteishi.or.jp) にて連合会情報システム課にお送りください。  
 (押印された利用停止届の提出がない場合は、処理を進めることができませんのでご注意ください。)  
 ※ 申請書の出力には、PXDOCが必要です。(PXDOCがインストールされていない場合にはこちらからインストールしてください。)

◆停止希望年月日：

申請にあたっての注意事項を読み、内容に同意しましたので申請します。

申請書印刷

「申請担当情報」、「停止希望年月日」を入力、「注意事項の同意」にチェックし、申請書印刷ボタンをクリックします。



利用停止届の帳票ファイルが出力され、表示されます。

**印刷** ボタンをクリックし、利用停止届を印刷します。

The screenshot shows a software window titled 'PxDoc' with a document viewer and a print control panel on the right. The document is a 'REA-NET/REA-Jirei' utilization stop form. The print panel includes options for printer selection, print range, copy count, and a red-bordered '印刷' (Print) button. A callout bubble points to the '印刷' button with the text 'クリック'.

**印刷** ボタンをクリックし、利用停止届を印刷します。

## 4.4 申請書再印刷

再印刷したい申請の**詳細**ボタンをクリックします。

※申請書の出力には、PXDOCが必要です。(PXDOCがインストールされていない場合にはこちらからインストールしてください。)  
 ※PDFでの申請書のダウンロードを希望される場合は、会員専用ページからダウンロードしてください。  
<https://www.fudousan-kanteishi.or.jp/km/nshp/entry/?path=km/nshp/entry>

**利用開始申請**

異者会員の「新規利用」または「利用再開」を申請する場合は、こちらです。  
 利用にあたっては、本会が定める要件を充当する必要があります。  
 申請書を受領後、  
 本会及び士協会の入会  
 事例閲覧希望者の認定講習受講  
 を確認後に基本料の請求書を送付いたします。  
 事例閲覧開始は、入金確認後となりますのでご了承ください。

**変更申請**

異者会員に所属する利用者の「追加」または「削除」を申請する場合は、こちらです。  
 「追加」の場合、「利用開始申請」の手続と同様の流れになります。  
 「削除」の場合、選ってのご申請や既にご入金いただいている料金の返金はできませんのでご了承ください。

**利用停止申請**

異者会員に所属する利用者全員の「利用停止」を申請する場合は、こちらです。  
 選ってのご申請や既にご入金いただいている料金の返金はできませんのでご了承ください。  
 異者会員に所属する利用者の一部を削除する場合は、【変更申請】から行ってください。

申請履歴：  
 表示件数：25

申請管理番号	申請区分	申請日	担当者名	
201910031553332950274000	開始	2019/10/03 15:53:33	担当太郎	詳細
2019100316051872150274000	変更	2019/10/03 16:05:18	担当太郎	詳細
2019100316111352250274000	停止	2019/10/03 16:11:13	担当太郎	詳細

**詳細** ボタンをクリックした申請の帳票ファイルが出力され、表示されます。

**印刷** ボタンをクリックし、申請書を印刷します。

REA-NET/REA-Jirei利用申込書

公益社団法人日本不動産鑑定士協会連合会 殿  
 REA-NET/REA-Jireiの利用を下記より申し込みます。  
 なお、費用にあたっては、監事の「不動産取引価格情報提供制度による権利関係の整理・調査・判読に関する規程」等の特典利用費に遵守させます。

◆事業所単位でお申し込みください。

業者会員番号	9227000	申込日	2018年10月03日
所属する鑑定士の職	6-15(不動産鑑定士) 2018年10月03日	所属士協会	北海道
フリガナ	ニッパツフドウサンカンパニイジムシヨ		
業者名	日鉄不動産鑑定事務所	印	
所在地	〒000-0000 〇〇×1-1-101		
ご担当者名	担当太郎	職種	マニュアル係
連絡先	電話番号 01-2345-6789	FAX番号	01-2345-6789
電子メールアドレス	tanto		manual_co.jp

利用費申請額

課金番号	氏名	備考	課金番号	氏名	備考
1	0017000	戸数本部	2018年10月01日	16	
2	1017000	世帯一筆	2018年10月01日	17	
3				18	
4				19	
5				20	
6				21	
7				22	
8				23	
9				24	
10				25	
11				26	
12				27	
13				28	
14				29	
15				30	

【ご注意】※1 課金番号(課金士協会)のづえん、鑑定業務の受領/確認できない場合は、手続を再開させていただきます。  
 ※2 鑑定業務実施に要するすべての鑑定士は、利用申請をする必要があります。  
 本内容に間違いが生じた場合は、速やかに「ご利用概要」停止頁、お問い合わせシステムへご連絡ください。  
 変更がない場合は、郵送が不正確であったことにより生じた、あるいは印刷について、誤謬は一切の責任を負わないものとします。

印刷

キャンセル

## 5 お問い合わせ先

操作に関するお問い合わせは、以下のメールアドレスをお願いします。

support@fudousan-kanteishi.or.jp

以上